Tisztelt Képviselő-testület!

Nyíri Község Önkormányzata helyi bevételei közül az egyik legnagyobb tételt a közhatalmi bevételként jelentkező helyi adóbevételek teszik ki.

Az önkormányzat adó megállapítási joga arra terjed ki, hogy
- a helyi adókat, vagy azok valamelyikét bevezesse,
- a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa,
- az adó bevezetésének időpontját és tartalmát meghatározza, s az adó mértékét – a törvényben meghatározott adómaximum figyelembevételével – a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez, valamint az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodva megállapítsa,
- a helyi adózókról szóló és az adózás rendjéről szóló törvény keretei között az adózás részletes szabályait meghatározza.

Önkormányzatunk már az 1990-es évek végén élt helyi adó megállapítási jogával, hiszen ez akkor az ÖNHIKI (jelenleg: rendkívüli önkormányzati támogatás), illetve a kiegészítő támogatás folyósításának feltétele volt, jelenleg pedig gazdálkodásunk bevételi részének egyik jelentősebb pillére.

Az első ízben megállapított helyi adó az iparűzési volt, melyet önkormányzatunk 1997. évben vezetett be.

Az önkormányzat adó megállapítási joga a **helyi adók**ról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) meghatározott adóalanyokra és adótárgyakra terjed ki.
A fenti törvény alkalmazásában adóalany:
- a magánszemély,
- a jogi személy, a jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéb szervezet,
- a magánszemélyek jogi személyiséggel nem rendelkező személyi egyesülése.

Adómentes valamennyi helyi adó alól a társadalmi szervezet, az alapítvány, a közszolgáltató szervezet, a köztestület, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár és – kizárólag a helyi iparűzési adó vonatkozásában a közhasznú, kiemelkedően közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság. A mentesség abban az adóévben illeti meg az adóalanyt, amelyet megelőző adóévben folytatott vállalkozási tevékenységéből származó jövedelme (nyeresége) után sem bel-, sem külföldön adófizetési kötelezettsége nem keletkezett.

I. Vagyoni típusú adók

1. Építményadó

Nyíri közigazgatási területén jelenleg nincs bevezetve építményadó.

2. Telekadó

Nyíri közigazgatási területén jelenleg nincs bevezetve telekadó.

II. Kommunális jellegű adók

Nyíri közigazgatási területén jelenleg nincs bevezetve kommunális jellegű adó.

III. Helyi iparűzési adó

Nyíri Község Önkormányzata illetékességi területén jelenleg 4/2021. (III.03.) számú rendelet van hatályban a helyi iparűzési adóról.
Az adó évi mértéke iparűzési tevékenység esetén az adóalap 1 %-a.
Az iparűzési adót önadózással kell bevallani, az adóévet követő év május 31-ig. A vállalkozó az előlegfizetési időszakra – az egyes esedékességi időpontokra eső összeg feltüntetésével – adóelőleget köteles bejelenteni a bejelentkezéssel együtt az adóhatóság által rendszeresített nyomtatványon, illetve minden más esetben a bevallás-benyújtással egyidejűleg bevallani.

Az elmúlt 5 évben a helyi iparűzési adó adatai a következőképpen alakultak:

	2021	2022	2023	2024	2025
Adózók száma	30	31	34	32	34
Bevétel	770.689 Ft	496.389 Ft	986.386 Ft	1.688.388 Ft	2.422.513 Ft
Hátralék	39.819 Ft	44.541 Ft	148.096 Ft	164.515 Ft	354.625 Ft

A helyi iparűzési adó esetében az adózók száma évről évre változik.
A hátralék tartalmazza azoknak a cégeknek a tartozását is, akik felszámolás alatt állnak, ezek esetében a tartozás kivezetésére a felszámolási eljárás befejezése után van lehetőség.
A további hátralékok behajtására itt is végrehajtási eljárást kezdeményezünk.

IV. Szankciók

1. Késedelmi pótlék

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 165. §-a szerint az adó késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni. A késedelmi pótlék mértéke minden megkezdett nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része. A késedelmi pótlék után késedelmi pótlékot felszámítani nem lehet.
A kiszabott késedelmi pótlék mutatja, hogy az összadó összegéhez viszonyítva az adófizetés morál rosszabbodott, mely részben a gazdasági helyzettel is összefügg.

Késedelmi pótlék összegének alakulása 2021 és 2025 között:

(Az adózók száma nem azonos a késedelmi pótlék adózóinak számával, mivel az adózói körbe olyan fizetési kötelezettségek is bele tartoznak, mint a gépjárműadó - amely 2021. január 1-től a Nemzeti Adó és Vámhivatal jogkörébe tartozik.)

	2021	2022	2023	2024	2025
Adózók száma	139	132	122	110	97
Bevétel	6.956 Ft	17.910 Ft	8.503 Ft	4.502 Ft	31.172 Ft
Hátralék	79.220 Ft	115.649 Ft	172.149 Ft	199.748 Ft	107.312 Ft

2. Mulasztási bírság

Az adózás rendjéről szóló törvény 172. §-a alapján a magánszemély adózó 200 ezer forintig, más adózó 500 ezer forintig terjedő mulasztási bírsággal sújtható, ha bejelentési - (bejelentkezési, változás-bejelentési) -, adatszolgáltatási kötelezettségének késedelmesen, hibásan, valótlan adattartalommal vagy hiányosan teljesíti.

Mulasztási bírság kiszabására az elmúlt 5 évben nem került sor.

Az adóbevételek alakulását az alábbi táblázat tartalmazza 2021 és 2025 között:

	2021	2022	2023	2024	2025
Helyi Iparűzési adó	770.689 Ft	496.389 Ft	986.386 Ft	1.688.388 Ft	2.422.513 Ft
Pótlék	6.956 Ft	17.910 Ft	8.503 Ft	4.502 Ft	31.172 Ft
Összesen	777.645 Ft	514.299 Ft	994.889 Ft	1.692.890 Ft	2.453.685 Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előzőekben leírtakból és a számadatokból is látható, hogy az adóigazgatási munkakör sokrétű feladattal jár.
Adóhatósági ügyek nyilvántartásával, ellenőrzésével, könyvelésével, valamint határozatok döntésre történő előkészítésével egy fő foglalkozik.

Az adóbevételek költségvetési bevételünk jelentős részét teszik ki, így nem mehetünk el szó nélkül a hátralékok behajtása során teendő intézkedések mellett. Tovább kell fokozni a kintlévőségek behajtását, gyakoribbá kell tenni az inkasszózást, az ingatlanra való ráterhelést.

Adóhatósági tevékenységünk végzése során maximális figyelmet fordítunk a jogszabályok betartására, de arra is, hogy minden egyes vállalkozóval, ügyféllel is foglalkozzunk.

Füzérkomlós, 2026. január 15.

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Füzérkomlósi Kirendeltsége 3997 Füzérkomlós, Dr. Molnár út 20. 2.

dr. Varga Katinka
kirendeltség-vezető

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
……./2026.(I.22.) határozata
Nyíri Község Önkormányzata 2025. évi helyi adóbevételeinek alakulásáról szóló beszámoló elfogadásáról

---

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Nyíri Község Önkormányzatának 2025. évi helyi adóbevételeinek alakulásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (I.22.) számú határozata a polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapításáról

---

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a 2025. évben igénybe vehető szabadság szabadságolási terv szerint Orbán József polgármester részére ki lett adva.

Felelős: munkaügyi ügyintéző
Határidő: azonnal

Előterjesztés a polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX törvény (Továbbiakban: Kttv.) 225/C. §. (1) bekezdése értelmében a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

A Kttv. rendelkezései értelmében a polgármester előterjesztésére a Képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a Képviselő-testületet a következő ülésén tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A Kttv. 225./C. § (3) bekezdése értelmében „minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.".

A jogszabályi előírásoknak megfelelően - tekintettel arra, hogy előző évről áthozott szabadság nem áll rendelkezésre, mivel az a 2025. évben teljes mértékben kimerítésre került– a szabadságom ütemezéséről az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

január		*február*		*március*		*április*		*május*		*június*		*július*		*augusztus*		*szeptember*		*október*		*november*		*december*	
1-15	16-31	1-15	16-28	1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-31
	1	2				2							5	10			3		3		3		10

Nyíri, 2026. január 16.

Orbán József sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (I.22.) számú határozata
a polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

---

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Orbán József polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester, kirendeltség-vezető
Határidő: ütemezés szerint

Beszámoló a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81.§ f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ezen kötelezettségemnek eleget téve a 2025. évről, annak főbb feladatairól, az elvégzett munkáról az alábbiakban adok számot.

A Közös Önkormányzati Hivatal jogállása, főbb feladatai

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Közös Önkormányzati Hivatal felépítése, tevékenysége, személyi feltételek

A Hivatal egységes szervezetként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a jegyző javaslatára a létszám, a munkarend, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározásával együtt a képviselő-testületek állapítottak meg.

A Hivatal szervezeti felépítése igazodik az ellátandó feladatokhoz, figyelembe veszi a képviselő-testületek bizottsági tagozódását, az önkormányzatok teljesítő képességét.

A 2024. évben lezajlott önkormányzati választásokat követően, 2025. január 1.-től a Közös Hivatal taglétszáma Füzér község csatlakozásával kibővült, így már 11 település igazgatási feladatait végezzük. Szervezetileg Füzér 5. településként a Kishutai kirendeltséghez került.

Pálháza székhellyel – összesen 20 település részvételével - működik a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás.

A Társulás irányítását a polgármesterek 20 tagú közössége által alkotott társulási tanács gyakorolja, a munkaszervezeti feladatok ellátását a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

Ennek következtében a Hivatal illetékességi köre, valamint dolgozóinak feladatköre túlmutat a közös hivatal önkormányzatainak közigazgatási területén, ami fokozza a leterheltséget az egyes munkakörök esetében.

A Társulás által fenntartott 2 intézmény egyike sem rendelkezik önálló gazdálkodási-pénzügyi szervezettel, illetve személyügyi dolgozóval, ezért ezen feladatokat is a közös hivatal látja el.
A Társulás, illetve intézményei által foglalkoztatottak száma 148 fő, az alábbi megosztás szerint:

Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás (egészségügyi alapellátás)	3 fő + 1 fő megbízási szerződés
Pálházai Körzeti Alapszolgáltatási Központ	114 fő + 9 fő megbízási szerződés
Hegyközi Tündérvarázs Óvoda és Mini Bölcsőde:	20 fő + 1 fő megbízási szerződés

A közös önkormányzati hivatal engedélyezett létszámkerete 2025-ban 25 fő volt, melyből, 11 fő a székhelytelepülésen, 5,5 fő a kishutai kirendeltségen, 4 fő a hollóházi kirendeltségen és 4,5 fő a füzérkomlósi kirendeltségen látja el feladatát.
A füzérkomlósi kirendeltségen az év jelentős részében nem volt anyakönyvvezetői képesítéssel rendelkező dolgozó, ezért a kishutai és a pálházai kirendeltségen dolgozó kolléga osztott munkakör alapján biztosította az ellátást. Tavalyi év decemberében a Füzérkomlósi Kirendeltségen dolgozó kolléga sikeres anyakönyvi vizsgát tett, így 2026-tól a feladat teljeskörűen ismételten az ottani szervezeten belül kerül ellátásra.
A Hivatal dolgozói mindannyian köztisztviselők.
A köztisztviselők közül 11 fő felsőfokú végzettséggel, 14 fő pedig középfokú végzettséggel rendelkezik. A felsőfokú végzettségűek közül jogi végzettségű, igazgatás szervezői végzettségű, informatikus végzettségű, művelődésszervező-kommunikáció valamint közgazdász végzettségűként dolgoznak.

A felsőfokú végzettségűek közül 10 fő rendelkezik közigazgatási szakvizsgával, a középfokú végzettségűek közül 13 fő közigazgatási alapvizsgát szerzett.

A hivatal apparátusa korösszetétel szempontjából átlagosnak mondható, ugyanakkor a hivatal megtartó erejét bizonyítja, hogy a jelenlegi köztisztviselők közül többen hosszú ideje dolgoznak e szervezeten belül. Az elmúlt évben a hivatalt kizárólag nyugállományba vonulás, illetve gyermekvállalás miatt hagyta el dolgozó.

A fluktuációból adódó humánerőforrás pótlásánál törekszünk olyan, elsősorban fiatal szakképzett dolgozók felvételére, akik hosszabb távon a térségben képzelik el a jövőjüket és hivatásként tekintenek a munkájukra.

Kiemelt feladatnak tekintettem és tekintem a dolgozók továbbképzését, továbbtanulását. A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben bevezetett központi irányítású továbbképzésen valamennyi hivatali dolgozónk részt vett és sikeres vizsgát tett.
A továbbképzéseket, a hivatalon belüli képzést, azt, hogy a dolgozók mielőbb értesüljenek az őket érintő jogszabályváltozásokról mindig is kiemelt feladatomnak tekintettem. A jó szakmai munka érdekében mindig tájékoztatom az érintetteket az őket érintő jogszabályi változásokról, az aktuális jogszabályokról a másolatokat kézhez kapják. A köztisztviselők ismerik és ismerniük is kell azon helyi rendeleteket is, melyek adott szakterületüket érintik, melyek rendelkezéseit alkalmazniuk vagy betartaniuk kell.

A munkafolyamatok összehangolása és az aktuális feladatok megbeszélése céljából folyamatos az információáramlás a hivatal szervezeti egységei, illetve az azonos feladatkört ellátó kollégák között, melynek során az általános közigazgatási feladatok mellett egy-egy település speciális problémájára is igyekszünk közösen megtalálni a legjobb megoldást.

A munkafegyelem jónak mondható, a dolgozók többsége nemcsak kereseti lehetőségnek tekinti munkáját, hanem hivatásnak. Jogszerűen, de megfelelő empátiával végzik munkájukat, a ritkán előforduló panaszok többsége nem meglapozott. Az előforduló panaszos ügyek, minden esetben kivizsgálásra kerülnek, annak eredményéről tájékoztatjuk a panaszost és végig beszélem a dolgozóval hol történt a probléma, mire kell a jövőben odafigyelni.

Együttműködés a Képviselő-testülettel, társulási tanáccsal és bizottságokkal

A Képviselő-testülettel, a társulási tanáccsal, a bizottságokkal történő együttműködésre mindig nagy hangsúlyt fektettünk. Végezzük a testületi/társulási/bizottsági ülések előkészítési munkálatait, a végrehajtást, előterjesztéseket készítünk, elvégezzük az önkormányzati hatósági ügyek döntésre történő előkészítését.

A képviselőkkel, polgármesterekkel, bizottsági tagokkal igyekeztünk jó kapcsolatot kialakítani, részükre a szükséges felvilágosításokat megadni.

A rendkívüli üléseket kivéve a Szervezeti és Működési Szabályzatban előírt határidőket mind a képviselő-testület, mind a társulási tanács, mind pedig a bizottsági ülések tekintetében igyekszünk betartani. Arra törekszünk, hogy lehetőleg minél több előterjesztés írásban történjen és ne szóban.

A képviselő-testület által elfogadott hatályos rendeletek, egységes szerkezetben a nemzeti jogszabálytár hivatalos felületén megtalálhatóak

A testületi ülésekről készült jegyzőkönyvet, illetve a polgármester által hozott döntéseket a Mötv. előírásai szerint 15 napon belül elkészítjük és felterjesztjük a törvényességi felügyeletet ellátó B-A-Z Vármegyei Kormányhivatalhoz.
A testületi ülések személyi és tárgyi feltételei valamennyi településen biztosítottak.

Az Mötv. 44. §-a szerint a képviselő-testület szükség szerint, a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.
Az alábbi táblázat adatai mutatják be a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok esetében a testületi ülések, illetve hozott határozatok és rendeletek számát:

Pálháza székhely:

	Pálháza	Társulás	Összesen:
Testületi/társulási ülések száma	16	6	22
Hozott határozatok száma	129	62	191
Elfogadott rendeletek száma	14	-	14
Bizottsági ülések száma	8	3	11
Bizottsági határozatok száma	33	6	39
Nemzetiségi önk. ülések száma	7	-	7
Nemzetiségi önk. határozatok száma	85	-	85

Kishutai Kirendeltség:

	Filkeháza	Füzérkajata	Kishuta	Nagyhuta	Füzér	Összesen:
Testületi ülések száma	17	15	14	13	20	79
Hozott határozatok száma	101	146	95	90	240	672
Elfogadott rendeletek száma	5	5	5	5	15	35
Bizottsági ülések száma	-	1	1	-	-	2
Bizottsági határozatok száma	-	1	1	-	-	2

Nemzetiségi önk. ülések száma	8	-	8	-	9	25
Nemzetiségi önk. határozatok száma	47	-	47	-	49	143

Füzérkomlósi kirendeltség:

	Bózsva	Füzérkomlós	Nyíri	Pusztafalu	Összesen
Testületi ülések száma	23	27	27	14	91
Hozott határozatok száma	106	124	230	116	576
Elfogadott rendeletek száma	7	9	8	7	31
Bizottsági ülések száma	1	1	1	1	4
Bizottsági határozatok száma	1	1	1	1	4
Nemzetiségi önk. ülések száma	-	10	4	-	14
Nemzetiségi önk. határozatok száma	-	20	12	-	32

Hollóháza Kirendeltség:

	Hollóháza
Testületi ülések száma	14
Hozott határozatok száma	137
Elfogadott rendeletek száma	11
Bizottsági ülések száma	1
Bizottsági határozatok száma	1
Nemzetiségi önk. ülések száma	9
Nemzetiségi önk. határozatok száma	44

Együttműködés a nemzetiségi önkormányzatokkal

Hivatalunk összesen 6 nemzetiségi önkormányzat működését segítette 2025.-ben. Füzéren szlovák, Füzérkomlóson roma, Pálházán szlovák, Hollóházán szlovák, Filkeházán ruszin, Kishután szlovák nemzetiségi önkormányzatokkal törekszünk a megfelelő partnerkapcsolatra. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény és az Mötv. szabályozás következtében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozása értelmében szűkebb a hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködés.

Továbbra is ellátjuk a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos pénzügyi feladatokat, ugyanakkor költségvetésük, beszámolójuk nem épül be az önkormányzat dokumentumaiba. Továbbra is segítséget nyújtunk igény esetén adminisztratív munkájuk elvégzéséhez, üléseik jegyzőkönyvvezetéséhez, továbbá pályázataik előkészítéséhez, benyújtásához és elszámolásához.

A nemzetiségi önkormányzati testületi ülések jegyzőkönyveinek felterjesztése, illetve ennek kapcsán esetleges törvényességi észrevételek megtétele nem a jegyző kötelessége, mivel ez a felterjesztés a nemzetiségi önkormányzat elnökének a feladata.

Igyekszünk segítséget nyújtani határozataik meghozatalánál, több esetben elkészítjük a határozati javaslatokat, hogy azok szakszerűek és törvényesek legyenek. Felhívjuk figyelmüket az aktuális teendőkre és nemzetiségi önkormányzatoknak szóló pályázatokra.

Ügyiratforgalom

A Polgármesteri Hivatal ügyirat statisztikáját az alábbi táblázat mutatja be.

	Iktatott főszám	Összesen:	Iktatott alszám	Összesen:	Mindösszesen:
Pálháza	1707	**1707**	3630	**3630**	**5337**
Filkeháza	468	**3538**	853	**7620**	**11 158**
Füzér	1049		2476		
Füzéri Vár-gondnokság	151		1306		
Füzérkajata	546		1010		
Kishuta	777		1185		
Nagyhuta	547		790		
Bózsva	494	**2150**	834	**3604**	**5754**
Füzérkomlós	500		868		
Nyíri	704		1199		
Pusztafalu	452		703		
Hollóháza	1611	**1611**	3020	**3020**	**4631**
Összesen	**9006**	**9006**	**17 874**	**17 874**	**26 880**

Az ügyirat statisztika a hivatalban dolgozók leterheltségének egyik fokmérője. Látható, hogy a közös hivatal szervezetén belül összesen 26 880 db iktatás történt, mely mindegyik valamilyen szintű ügyintézést igényelt. Álláspontom, hogy minden esetben a hozott döntések számával együtt lehet következetességet levonni belőle. Természetesen az ügyirat statisztika is már jelez, hisz minden egyes ügyirattal foglalkozni kell, minden egyes ügyirat ügyintézést igényel, a kérdés az, hogy az ügy tudomásulvétellel, válaszlevéllel, végzéssel, határozattal vagy ezek kombinációjával együtt záródik le.

Az államigazgatási ügyekben hozott döntéseink ellen 2025. évben nem fordultak jogorvoslattal a B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal felé.

Önkormányzati hatósági ügyben bírósági keresetet az elmúlt években nem nyújtottak be jogszabálysértésre való hivatkozással a közigazgatási bírósághoz.

Tárgyi feltételek

Általánosságban megállapítható, hogy az irodáink bútorzattal, illetve informatikai eszközökkel viszonylag jól felszereltek.

A bútorzat újnak mondható, illetve az egyéb informatikai eszközeinket is igyekszünk évről évre fejleszteni.

Munkánkat számos számítógép-program segíti, melyek közül a speciális szoftvereket emelném ki, pl. iktató program, szociális program, számlázási program, személyügyi és egyéb nyilvántartási programok stb, amelyek az ASP hálózatból adódóan egy országos szoftver hálózathoz csatlakoznak.

Pénzügyi, gazdálkodási feladatok

A közös hivatal egyik legfontosabb feladata az önkormányzatok valamint az általuk fenntartott intézmények, költségvetési szervek gazdálkodási feladatainak szabályszerű ellátása a fenntartó döntéseinek megfelelően.

Működési hiány az önkormányzatok költségvetésében nem tervezhető. A kötelező és az önként vállalt feladatokat saját bevételekből és a kapott állami támogatásokból kell ellátnunk.

A takarékos gazdálkodásnak köszönhetően valamennyi önkormányzatunk külső segítség nélkül (hitel felvétel) tudta biztosítani működését.

Mind az önkormányzatok esetében, mind pedig az általuk fenntartott intézmények vonatkozásában folyamatosan keressük azokat a lehetőségeket, amelyek a bevételeink növelésével és a kiadásaink csökkenésével járhatnak.

A finanszírozás biztosítása mellett a következő évek legnagyobb kihívása a megfelelő szakértelemmel rendelkező humánerőforrás rendelkezésre állása valamennyi intézményünk vonatkozásában.

A közös hivatal munkatársai az önkormányzatok képviselő-testületeinek, illetve a társulási tanácsnak igyekeznek olyan előterjesztéseket, számításokat készíteni, amely alapján a testületek felelős és megalapozott döntéseket tudnak hozni egy-egy fontos kérdésben.

A finanszírozási környezetnek, valamint a takarékos gazdálkodásnak köszönhetően az önkormányzatok fizetési kötelezettségüknek, ha némi késéssel is, de eleget tudtak tenni.

Önkormányzataink szükség és lehetőség szerint éltek a REKI lehetőségével, kiegészítve ezzel a működési bevételeiket.

A közös hivatalt fenntartó 11 önkormányzat 2025. elején elfogadott költségvetéseinek főösszege együttesen 5,7 milliárd Ft volt, mely az év közbeni módosításoknak köszönhetően elszámoláskor meg fogja haladni a 6 milliárd Ft-ot.

Miután az önkormányzatok, illetve az intézmények költségvetésének szerkezete rendkívül összetett, ezért nagy figyelmet fordítunk a mutató számok alakulására, hogy az állami támogatások igénylésénél ne igényeljük túl magunkat, hiszen több millió forint visszafizetése megterhelheti a gazdálkodásunkat.

A közös hivatalon belül 2025-ben 30 db pénztárat vezettünk a költségvetési szervekhez és egyes szakfeladatokhoz kapcsolódóan.

Adózással kapcsolatos tevékenység

A hivatal egyik legnagyobb ügyiratforgalommal járó tevékenysége az adóigazgatás. A közös hivatalhoz tartozó településeken az alább helyi adó beszedésében működtünk közre.

	Iparűzési adó	Kommunális adó	Idegenforgalmi adó	Építmény adó
Pálháza	x		x	
Filkeháza	x	x	x	
Füzér	x (2025.05.01.-től)		x	x
Füzérkajata	x	x		
Kishuta	x	x	x	
Nagyhuta	x	x	x	
Bózsva	x			
Füzérkomlós	x			
Nyíri	x			
Pusztafalu	x		x	
Hollóháza	x	x	x	

Tekintettel arra, hogy a helyi adó olyan saját bevétel, ami az önkormányzatok gazdálkodásának mozgásterét növeli a központi finanszírozás kötöttségéhez képest, fontosnak tartjuk, hogy a fizetési morál magas legyen a településeken.

Ennek a bevallások, értesítések határidőben történő kiküldésével, az utólagos ellenőrzések és szükségszerű felszólítások fokozásával igyekszünk érvényt szerezni.

Fejlesztések, beruházások, pályázat előkészítés

A közös hivatal kiemelt feladatának tekinti és előtérbe helyezi a települések fejlődését, elsősorban azon pályázatok benyújtásával, melyek növelik a város és községek turisztikai vonzerejét, bevételt termelnek vagy kiadást csökkentnek, infrastruktúrát építenek vagy újítanak fel, illetve a munkahelyek számának növeléséhez, vagy megtartásához vezetnek.

A nagyobb volumenű pályázatok megírásához külső céget veszünk igénybe, azonban a külső cég, dolgozóink munkája nélkül egyetlen egy pályázatot nem tudna beadni. Azon tény, hogy önkormányzataink a sikeres pályázók közé tartoznak, ezen munkát végző embereknek is köszönhető. A kisebb összegű (néhány milliós) pályázatokat hivatalunk készíti elő, bonyolítja le és számol el a támogatási összeggel.

Hivatalunk önkormányzataink pályázatainak lebonyolítása mellett ellátja az általunk igazgatott Társulás, a nemzetiségi önkormányzatok valamint a településen jelen lévő civil szervezetek működését és fejlődését elősegítő támogatási igények felmérését, a pályázatok előkészítését és lebonyolítását is.

Igazgatási feladatok

Az Elektronikus Anyakönyvi rendszer (EAK) nyilvántartása alapján 2025-ben a közös hivatal illetékességi területén 18 db házasságkötés jött létre, valamint 63 db anyakönyvi kivonat (születési, házassági, halotti) került kiállításra. Hagyatéki eljárás 56 esetben került lefolytatásra.

	Anyakönyvi események			
	Születés	Házasság	Házasságkötések összesen	Haláleset
Pálháza		4	4	2
Filkeháza			2	0
Füzér	1	1		1
Füzérkajata				4
Kishuta		1		0
Nagyhuta				0
Bózsva			10	1
Füzérkomlós		10		1
Nyíri				1
Pusztafalu				1
Hollóháza		2	2	3
Összesen:	1	18	18	14

	Anyakönyvi kivonatok kiadása			
	Születési	Házassági	Halotti	Összesen:
Pálháza	9	9	9	27
Filkeháza	0	0	0	9
Füzérkajata	2	0	0	
Füzér	1	0	0	
Kishuta	4	1	0	
Nagyhuta	1	0	0	
Bózsva	0	0	1	14
Füzérkomlós	1	9	1	
Nyíri	0	0	1	
Pusztafalu	0	0	1	
Hollóháza	6	2	5	13
Összesen:	24	21	18	63

	Hagyatéki eljárások száma
Pálháza	12
Filkeháza	5
Füzér	4
Füzérkajata	2
Kishuta	5
Nagyhuta	1
Bózsva	5
Füzérkomlós	4
Nyíri	3
Pusztafalu	4
Hollóháza	11
Összesen:	56

Az általános igazgatási feladatok között végezzük a bíróságtól, társhatóságoktól, ügyvédektől érkezett hirdetmények kifüggesztését, a határidők figyelemmel kísérését, majd a hirdetmények visszaküldését.

Folyamatosan közreműködünk a településképi eljárások lefolytatásában, melynek keretében szorosan együttműködünk a főépítészi irodával.

A hivatal székhelyén, illetve a kirendeltségeken külön-külön látjuk el a beérkezett ügyiratok iktatását, ügyintézőkhöz kerülő eljuttatását, az irattározási és selejtezési munkálatokat.

Az ügyirat statisztikából is látható, hogy évente több ezer ügyirat kerül iktatásra már főszámon is, de meg kell említeni, hogy az új ügyiratok egy részét csatolni kell a korábbi években keletkezett ügyiratokhoz, így nagyon nagy a mozgás ezen a területen.

A nagy ügyiratforgalom miatt a Vármegyei Levéltár szakmai felügyelete mellett folyamatosan végezzük a selejtezési munkálatokat.

A közös hivatal szabályszerű működését nagy számú belső szabályzatunk biztosítja, melyeknek folyamatos aktualizálásáról a magasabb szintű jogszabályok változásainak figyelemmel kísérésével, továbbá a kormányhivatal és a belső ellenőr jelzései alapján igyekszünk gondoskodni.

<u>Szociális feladatok</u>

A szociális ügyek két nagy csoportba tartoznak. Az önkormányzati hatáskörbe tartózó ügyekre, (amelyekben a döntési jogkör a képviselő- testületet vagy átengedett hatáskör alapján a Szociális Bizottságot vagy a polgármestert illeti meg), valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekre.

Hatáskörtől függetlenül a szociális ügyek döntésre való előkészítése, a döntés határozatba foglalása valamint esetenként a végrehajtás a közös hivatal feladatai közé tartozik.

Az ügyintézési határidő esetén figyelemmel kell lenni arra a rendelkezésre, mely szerint a bizottsági hatáskörbe tartozó ügyek esetében a benyújtást követő 15 napon belül döntést kell hozni.

A szociális ügyekben érkező jogorvoslati kérelmek esetében polgármesteri és bizottsági hatáskörben a Képviselő-testület, jegyzői hatáskörben Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala a döntéshozó szerv. Képviselő-testületi hatáskörben a másodfokú határozatokat megelőző előterjesztés, majd a határozatok előkészítése, államigazgatási ügyekben a jogorvoslati kérelem valamint az iratok felterjesztése az ügyintéző feladatkörébe tartozik.

2025. évben szociális ügyekben fellebbezés nem érkezett.

Önkormányzataink helyi rendelet keretében szabályozzák a településen nyújtható szociális és egyéb pénzügyi támogatások feltételeit.

A döntés előkészítést a közös hivatal munkatársai végzik el, melynek keretében a benyújtott kérelem kerül megvizsgálásra a helyi rendeletben foglalt előírásoknak megfelelően formai és tartalmi szempontból. Sajnos sok esetben előfordul, hogy némely ügyfélnek a kérelem kitöltése is problémát okoz, ez esetben az ügyintéző segítségét veszik igénybe.

A szociális ügyek döntés előkészítésénél minden esetben figyelembe vételre kerül a kérelmező esetében feltüntetett rendkívüli élethelyzet, annak valóságtartalma, a család létszáma, az ellátottak, kiskorúak száma, az egy főre eső jövedelem illetve a vagyoni helyzet, valamint az eddig nyújtott támogatások.

A közös hivatal önkormányzatainál az alábbi táblázatban kimutatott szociális és egyéb pénzügyi támogatási igény ügyében született döntés:

	Rendkívüli települési támogatás	Temetési segély	Lakásfenntartási támogatás	Bursa Hungarica	Egyéb szociális és pénzbeli támogatások
Pálháza	19	2	2	4	186
Filkeháza	5	0	0	0	38
Füzér	3	2	3	1	95
Füzérkajata	31	2	0	0	87
Kishuta	2	0	0	0	149
Nagyhuta	7	0	0	0	33
Bózsva	2	3	7	1	28
Füzérkomlós	1	4	6	1	83
Nyíri	31	0	31	1	175
Pusztafalu	0	3	0	0	51
Hollóháza	24	7	0	5	53

Közmunka a Közös Önkormányzati Hivatal irányításával

Önkormányzataink 2025-ben a Start és a hosszabb távú közmunkaprogram keretében valósították meg a hatósági szerződésben vállalt feladataikat, melyhez a központi költségvetés 221,9 millió forint összegű támogatást biztosított a bér- illetve a dologi kiadások finanszírozása céljából.

A programok megvalósítása a közös hivatalhoz tartozó településeken összesen 181 fő közfoglalkoztatott dolgozó bevonásával történt.

	Foglalkoztatottak száma	Kapott támogatás
Pálháza	9	19 026 975 Ft
Filkeháza	8	15 032 261 Ft
Füzér	10	22 456 442 Ft
Füzérkajata	11	17 906 518 Ft
Kishuta	1	2 700 906 Ft
Nagyhuta	2	2 353 620 Ft
Bózsva	24	49 000 000 Ft
Füzérkomlós	11	12 700 000 Ft
Nyíri	50	89 500 000 Ft
Pusztafalu	39	70 700 000 Ft
Hollóháza	16	39 820 187 Ft
Összesen:	**181**	**221 900 000 Ft**

A közös hivatal végezte el a pályázatok előkészítését, a munkaszerződések megkötését, azok módosítását, megszüntetését, a havi elszámolásokat a Munkaügyi Központ felé, illetve a pályázati programok elszámolását.

Ügyfélfogadás, kapcsolattartás

A közös hivatal ügyfélfogadását a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

Az anyakönyvvezetők munkájuk jellege miatt munkaidőn felül bármikor rendelkezésre állnak.

Általánosságban az apparátus minden tagjáról elmondható, hogy bármikor keresik meg az ügyfelek, nem kerülnek elküldésre, foglalkoznak velük, minimum elveszik a kérelmüket.

Ügyfelekkel bánni, ügyfelek problémáit kezelni nem lehet csak az iskolában megtanulni. Ehhez nagy empátiára és nagyon nagy türelemre van szükség.

Van olyan ügyfél, aki hetente visszajár ugyanazzal a problémával, ami egyébként nem is mi hozzánk tartozik, vagy nem tudjuk orvosolni azt. A felmerülő problémák ellenére azonban megállapítható, hogy dolgozóink nem csak szakmailag jól felkészültek, hanem kellő empátiával tudják kezelni az ügyeket, ügyfeleket.

A közös hivatalon belül sikerült olyan apparátust felállítani, akik kellően elhivatottak a munkájuk iránt és felelősséggel végzik a munkakörüknek megfelelő feladatokat.

A kirendeltség-vezetők szakmai irányításával történik a munkavégzés a három kirendeltségen, ugyanakkor a hivatal teljes szervezetét illetően – különösen az azonos munkakörben dolgozók között - folyamatos az információáramlás.

Folyamatosan törekszünk arra, hogy a hivatal valamennyi szervezeti egységében, illetve az egyes településeken felmerülő feladatokra egységes gyakorlatot építsünk ki.

A hivatal vezetésének jó kapcsolata alakult ki a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal törvényességi és hatósági ügyekkel foglalkozó vezetőivel és munkatársaival. Kapcsolatunk korrekt, segítőkész, az adatszolgáltatásokat, felterjesztéseket határidőben pontosan teljesítjük.

Szintén jó kapcsolat alakult ki a Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal dolgozóival.

A helyben működő társ szakigazgatási szervek közül a legszorosabb kapcsolatunk a B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével és a Járási Földhivatallal van. Előzővel a közmunka program kapcsán, míg az utóbbi esetben beruházások és hatósági ügyintézés során működünk együtt.

Feladatok, kihívások

Az idei év egyik jelentős feladata lesz a köztársasági elnök által április 12.-re kitűzött országgyűlési választás szakszerű, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő lebonyolítása, melyre a felkészülést már hetekkel ezelőtt elkezdtük. A választást a mindennapi munkavégzés mellett kell előkészítenünk és lebonyolítanunk, erre figyelemmel kell lennünk a munkafolyamatok megszervezésénél, hogy a hatékonyság semelyik területen ne csorbuljon.

Törekszünk arra, hogy az előző években felépített szervezet munkáját tovább harmonizáljuk a belső szabályzataink, illetve a mindennapi gyakorlati munkavégzés területén.

Az idei évben folytatódnak az előző években benyújtott és támogatásban részesített pályázataink megvalósítása. Emellett nyomon követjük az idei évben megjelenő pályázati lehetőségeket, és amelyeket benyújtásra érdemesnek ítél a képviselő-testület, elvégezzük az ehhez szükséges előkészítő munkát.

A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás szakszerű működtetése továbbra is nagy kihívást jelent hivatalunk dolgozóinak, melynek költségvetése 2026-ben szintén meghaladja az 1,5 milliárd forintot.

Folyamatosan nagy hangsúlyt fektetünk önkormányzataink gazdasági stabilizálására. A változó gazdasági körülményekhez alakítjuk belső szabályzatainkat, keressük a bevételt növelő és kiadást csökkentő forrásokat.

Továbbra is törekszünk az ügyfélcentrikus, szolgáltató jellegű ügyintézésre, a határidő betartására, csökkentésére, a kulturált, udvarias ügyintézésre.

Annak érdekében, hogy a szakmai munka színvonalát legalább az eddigi szinten tudjuk tartani, az egyik legfontosabb kihívás, hogy a már gyakorlattal rendelkező, elhivatott apparátus tagjait, a hivatali szervezeten belül sikerüljön tartani. Ennek alapvető feltétele a „versenyképes" munkabér biztosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezen beszámoló csupán egy részét mutatja be a több mint 3000 jegyzői hatáskörből fakadó feladatainknak, illetve az azzal járó mindennapi teendőinknek.

Úgy gondolom, hogy a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal egységes, mindenki egy irányba, egy célért, a feladatok jobb ellátásáért, az ügyintézés színvonalának növeléséért dolgozik. Sokszor nem kímélve időt, munkaidőn túl akár a Hivatalban, akár otthon végzik az itt dolgozók munkájukat. Mindezt köszönöm valamennyi ügyintézőnek, a közös hivatal és az önkormányzatok egyéb dolgozóinak is.

Pálháza, 2026. január 12.

Csató Szabolcs s.k.
jegyző

Határozati javaslat

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (I.22.) határozata
a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót melléklet szerint.

Felelős: kirendeltség-vezető
Határidő: azonnal

Előterjesztés
a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi költségvetésének elszámolására

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetése 231.670.282 Ft., bevételi és kiadási főösszeggel került elfogadásra.

B E V É T E L E K

Működési támogatásként a központi költségvetésből 191.624.690 Ft. támogatási összeg realizálódott.

Kiegészítő bértámogatásként év közben 29.296.368 Ft. érkezett.

Az előirányzat magasabb teljesítése a köztisztviselői béremelésre év közben kapott támogatásból következik.

A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás által a munkaszervezeti feladatok ellátásáért 20.000.000 Ft. támogatási összeggel számolhattunk.

Az előző évi pénzmaradvány 3.524.761 Ft volt.

A fenntartó önkormányzatok hozzájárulása 2.854.160 Ft. összeggel teljesült.

A főépítészi feladatkör társuláshoz történő átszervezéséig 675.980 Ft. teljesült.

Egyéb kamattámogatásként 154 Ft. teljesült.

A Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi összes bevétele 247.976.113 Ft. volt.

K I A D Á S O K

A személyi juttatások magasabb teljesítésének oka, a július 1-vel történt köztisztviselői béremelés.

Jubileumi jutalom kifizetésére a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény rendelkezései alapján került sor.

A nyugállományba vonulás alkalmából kifizetett jutalom összege az illetményemelkedés miatt teljesült magasabban az előirányzathoz képest.

Az év végén a köztisztviselők részére kifizetett jutalom összege 6.885.501. Ft., volt.

A cafeteria összege az éves létszámgazdálkodásnak megfelelően teljesült.

Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzat alatt a füzérkomlósi kirendeltség anyakönnyvezetőjének helyettesítése alapján kifizetett megbízási díj, valamint a munkavállaói táppénz kifizetése jelentkezik.

A szociális hozzájárulási adó és a személyi jövedelemadó, a kifizetett illetmények arányában teljesültek.

A személyi juttatások összege 222.842.028 Ft.,-tal teljesült.

A dologi kiadásként a székhely, illetve a kirendeltségek vonatkozásában a hivatal működésével kapcsolatosan közvetlenül jelentkező költségek teljesültek.

Közvetett szolgáltatások teljesítése előirányzaton az év első felében a főépítészi tevékenység ellátására kifizetett összeg jelentkezik.

Informatikai eszközök beszerzése előirányzaton 1 db nagyteljesítményű fénymásoló (a korábbi meghibásodott és nem volt javítható), illetve számítástechnikai eszközök kerületek beszerzésre a munkavégzés elősegítése céljából.

Egyéb tárgyi eszközök beszerzése előirányzaton az elhasznált irodai székek kerültek lecserélésre.

A dologi kiadások összege 23.400.481 Ft-tal teljesült.

A Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi összes kiadása 246.242.509 Ft-tal teljesült.

Pálháza, 2026. január 14.

Csató Szabolcs
jegyző

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetés elszámolás

Ssz.	Megnevezés	Terv	Tény
I. BEVÉTELEK		Összesen	
1.	Működési támogatás (alap)	178 067 240	191 624 690
2.	Működési támogatás (kiegészítő)	27 223 650	29 296 368
4.	Egyéb működési támogatás (társulás)	20 000 000	20 000 000
5.	Előző évi maradvány	3 524 761	3 524 761
6.	Önkormányzati hozzájárulás	2 854 631	2 854 160
7.	Közvetített szolgáltatások teljesítése (Főépítész)	0	675 980
8.	Egyéb kapott kamatok	0	154
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**231 670 282**	**247 976 113**
II. KIADÁSOK			
1.	Köztisztviselők alapilletménye	166 528 700	176 590 510
2.	Jubileumi jutalom	980 000	1 000 000
3.	Jutalom (nyugállományba vonulás)	900 000	1 090 000
4.	Év végi jutalom	6 700 000	6 885 501
5.	Cafeteria	9 500 000	9 300 000
6.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (Mb.díj, Tp.)	700 000	1 103 312
7.	SZOCHO 13%	24 090 131	25 492 705
8.	SZJA 15% (Cafeteria)	1 425 000	1 380 000
	Személyi juttatások és járulékok összesen:	**210 823 831**	**222 842 028**
8.	Irodaszer, üzemeltetési anyagok	2 000 000	2 426 946
9.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 100 000	1 934 326
10.	Egyéb szolgáltatások (Posta, Zoltech bankköltség, nőnap, köztisztviselői nap, köt. továbbképzés)	5 500 000	7 218 097
11.	Banköltség Pálháza 2024	2 006 051	2 006 051
12.	Nem adatcélú távközlési díjak	1 650 000	1 548 847
13.	Közvetített szolgéltatások teljesítése	0	537 689
14.	Karbantartás, kisjavítási szolg.	50 000	27 559
15.	Ruházati juttatás anyakönyvezetők	240 000	240 000
16.	Szakmai tev.segítő szolgáltatás telj. (belső ellenőr)	168 600	0
17.	Vás. Term. És szolg. Besz. ÁFA	3 331 800	2 649 526
18.	Irattári selejtezés/levéltár Egyéb dologi	800 000	0
19.	Belföldi kiküldetés/utiköltség	2 200 000	2 245 390
20.	Egyéb dologi kiadás	800 000	45 850
21.	Informatikai eszközök beszerzése	0	1 439 999
22.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	544 409
23.	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	535 792
	Dologi kiadások összesen:	**20 846 451**	**23 400 481**
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**231 670 282**	**246 242 509**
	Jóváhagyott létszámkeret:	25 fő	25 fő
		0	
			-1 733 604

	fő	Terv	Tény
Bózsva	212	149 884	149884
Filkeháza	91	64 337	64337
Füzér	369	260 883	260883
Füzérkajata	123	86 961	86962
Füzérkomlós	300	212 100	212100
Hollóháza	860	608 020	608020
Kishuta	284	200 788	200788
Nagyhuta	91	64 337	64337
Nyíri	434	306 838	306838
Pálháza	1059	748 713	748713
Pusztafalu	214	151 298	151298
Összesen	4037	2 854 159	2 854 160

707

Határozati javaslat

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026.(I.22.) határozata
a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló beszámolót előterjesztés szerint 247.976.113 Ft bevétellel és 246.242.509 Ft kiadással és 1.733.604 Ft maradvánnyal.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Előterjesztés
a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetésére

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (2) bekezdése kimondja, hogy „a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napjáig nyújtja be a Képviselőtestületnek".

A benyújtott 2026. évi költségvetés tervezete a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet figyelembevételével került összeállításra.

A közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás 7.2 pontja értelmében: *az előzetesen egyeztetett szakfeladatonkénti költségvetést Pálháza Város Önkormányzata megküldi a Füzérkomlósi Kirendeltséget, valamint a Kishutai Kirendeltséget fenntartó valamennyi önkormányzat képviselő-testületének, valamint Hollóháza Község Önkormányzata képviselő-testületének jóváhagyás céljából.* A jóváhagyott költségvetés kerül beépítésre a közös hivatal költségvetésébe és kerül elfogadásra Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete által.

A megállapodás 7.3 pontja alapján a közös hivatal költségvetése tartalmazza a székhelyen illetve a kirendeltségeken dolgozó valamennyi köztisztviselő személyi juttatásait, a munkaadókat terhelő járulékokat, valamint a hivatal működéséhez közvetlenül kapcsolódó dologi kiadásokat (adatvédelmi és

információ biztonsági rendszer működtetése, belső ellenőrzés, gépjárműhasználat, köztisztviselők munkába járásának költsége, anyakönyvi és egyéb nyomtatványok, irodaszerek, irodai gépek karbantartása, telefon, internet, szoftverek).

I. BEVÉTELEK

A költségvetési törvény alapján a közös hivatal elismert létszáma 25,43 fő, mely alapján központi finanszírozás összesen 291.532.592 Ft, melyet havi bontásban Pálháza Város Önkormányzat számlájára folyósítja a Magyar Államkincstár.

Egyéb működési támogatásként a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása után 20.000.000 Ft. került megtervezésre.

Előző évi maradványként 1.733.604 Ft-tal tervezhetünk.

A megállapodás 7.4 pontja szerint: a normatívával nem fedezett közös költségekhez az önkormányzatok lakosságszám-arányosan, saját bevételük terhére járulnak hozzá.

A 2026. évben önkormányzati hozzájárulással nem tervezünk.

A Közös Hivatal bevételeinek összege 2026. évben 313.266.196 Ft.

II. KIADÁSOK

Az illetmények, illetve a járulékok a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvénynek megfelelő munkaszerződések alapján kerültek megtervezésre.

A kormány 2025. évben 2 alkalommal hozott döntést a köztisztviselők béremelésével kapcsolatosan, mely alapján 2025. július 1- től és 2026. január 1-től átlag 15-15%, összesen 30 % béremelésre adott lehetőséget.

Hivatalunknál a köztisztviselők esetében 2020. évtől személyi illetmény kerül alkalmazásra, és a hivatkozott kormányzati intézkedésekre hivatkozással 2025. július 1-től átlag 20% béremelést hajtottunk végre, 2026. január 1-től pedig átlag 13% béremelést tudunk előirányozni.

A béremelésre kapott finanszírozás kötött felhasználású, ugyanakkor a bértömeg felhasználásra befolyással vannak az inaktív státuszú munkakörök, valamint az egyes munkaviszonyok megszűnést követően az új munkaerő megtalálása.

Az idei évben 1 fő részére *nyugállományba vonulás* alkalmából 2 havi illetmény kifizetésével számolnunk.

A „*év végi jutalom*" előirányzaton 12.000.000 Ft összeggel tervezünk.

A *cafetreia* tervezet összege 9.898.222 Ft, mely a jogszabályban kötelezően előírt juttatás, személyenként 400.000 Ft/év.
A *járulékok* összegét a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével terveztük meg.

A személyi juttatások és járulékok összesen: 280.841.324 Ft.

A dologi kiadások tartalmazzák a székhely- és a kirendeltségek elemi működéshez szükséges előirányzatokat, amelyek az előző évi teljesítések alapján kerültek megtervezésre.

Irodaszer, üzemeltetési anyagok előirányzata tartalmazza az irodaszerek, festékpatronok, bélyegzők költségeit.

Informatikai szolgáltatások előirányzaton a hivatal működésével kapcsolatos, kötelező jellegű szerződések (munkavédelem, adat- és információbiztonság védelem), illetve a különböző számítástechnikai programok költsége jelentkezik.

Egyéb szolgáltatások előirányzatán szerepel többek között a közvetlenül a hivatalnál jelentkező bankköltség, a fénymásolók fenntartásának költsége, a postabélyeg költsége, nőnapi rendezvény költsége.

Nem adatcélú távközlési díjként a Telecom, Pr-telecom szolgáltatókkal kötött szerződések teljesítése került megtervezésre, mely a telefon, illetve internet szolgáltatásokat biztosítja.

Karbartantás, kisjavítás előirányzaton az előző évi teljesítés alapján minimális összeget terveztünk.

Ruházati támogatásként az anyakönyvezetők, illetve segítőik részére terveztünk juttatást 60.000 Ft/év (anyakönyvvezető), illetve 30.000 Ft/év (segítő) összeggel, összesen 270.000 Ft./év.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásként a belső ellenőr díja került megtervezésre.
Az ÁFA kiadás a vásárolt termékek és szolgáltatások után jelentkezik.

Az *irattári selejtezést* az idei évben a Füzérkomlósi kirendeltség vonatkozásában szeretnénk elvégeztetni.

Informatikai eszközök beszerzésére 1.500.000 Ft-ot tervezünk.

Egyéb tárgyi eszköz (irodabútor) beszerzésére 500.000 Ft-ot irányoztunk elő.

A beruházási célú ÁFA előirányzata: 540.000 Ft

A *belföldi kiküldetést* a tavalyi évi teljesítés figyelembevételével terveztük meg.

Egyéb dologi kiadásként 3.000.000 eFt- ot tervezünk.

A hivatali munkának helyet adó épületekben, az idei évben a működéssel közvetlenül összefüggő legszükségesebb kiadások kerültek megtervezésre.

A dologi kiadások összege: 32.424.872 Ft.

A Közös Hivatal kiadásainak összege 2026. évben 313.266.196 Ft.

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Fentiek alapján kérem, hogy a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését szíveskedjen január 31.-ig jóváhagyni, illetve amennyiben észrevétele van, azt január 26.-ig megtenni.

Pálháza, 2026. január 15.

Üdvözlettel:

Csató Szabolcs s.k.
jegyző

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetése

Ssz.	Megnevezés	Összesen	Forint
I. BEVÉTELEK		Összesen	
1.	Működési támogatás (alap)	291 532 592	
4.	Egyéb működési támogatás (társulás)	20 000 000	
5.	Előző évi maradvány	1 733 604	
6.	Önkormányzati hozzájárulás	0	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**313 266 196**	
II. KIADÁSOK			
1.	Köztisztviselők alapilletménye	223 890 000	
2.	Jubileumi jutalom	0	
3.	Jutalom (nyugállományba vonulás)	1 430 000	
4.	Év végi jutalom	12 000 000	
5.	Cafeteria	9 898 222	
6.	SZOCHO 13%	32 138 369	
7.	SZJA 15% (Cafeteria)	1 484 733	
	Személyi juttatások és járulékok összesen:	**280 841 324**	
8.	Irodaszer, üzemeltetési anyagok	2 700 000	
9.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 100 000	
10.	Egyéb szolgáltatások (Posta, f.másoló karbantartás, bankköltség, köt. továbbképzés)	8 300 000	
11.	Nem adatcélú távközlési díjak	1 700 000	
12.	Karbantartás, kisjavítási szolg.	2 500 000	
13.	Ruházati juttatás anyakönyvezetők	270 000	
14.	Szakmai tev.segítő szolgáltatás telj. (belső ellenőr)	134 000	
15.	Vás. Term. És szolg. Besz. ÁFA	5 980 872	
16.	Irattári selejtezés/levéltár	1 000 000	
17.	Informatikai eszközök beszerzése	1 500 000	
18.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	500 000	
19.	Beruházási célú ÁFA	540 000	
20.	Belföldi kiküldetés/utiköltség	2 200 000	
21.	Egyéb dologi kiadás	3 000 000	
	Dologi kiadások összesen:	**32 424 872**	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**313 266 196**	

Jóváhyatott létszámkeret: 25 fő

0

Határozati javaslat

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (I.22.) határozata
a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadásáról

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését előterjesztés szerint 328.376.883 Ft bevétellel és 328.376.883 Ft kiadással.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Határozati javaslat

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (I.22.) határozata
LEADER pályázat benyújtásáról

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a LEADER program keretében, helyi rendezvények támogatására a Nyíri, Kossuth Lajos út 40. szám alatti, 55. helyrajzi számú ingatlanon megvalósuló „Adventi esték" lebonyolítása érdekében pályázatot nyújt be.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (I. 22.) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatainak ellátásáról szóló 4/2025. (III.8.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete új közösségi színteret hoz létre, ezáltal meglévő közösségi színtereinek számát bővíti a közművelődés kötelező feladatellátásának megszervezéséhez

[2] Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott hatáskörében, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A helyi közművelődési feladatainak ellátásáról szóló 4/2025. (III. 8.) önkormányzati rendelet 3. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közösségi színtereket biztosít.

(2) Az önkormányzat közösségi színtereket működtet a következő helyszíneken: ”

(2) A helyi közművelődési feladatainak ellátásáról szóló 4/2025. (III. 8.) önkormányzati rendelet 3. §-a a következő (2a) és (2b) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) 3998 Nyíri, Kossuth Lajos út 40.,

(2b) 3998 Nyíri, Rákóczi Ferenc út 29.”

2. §

A helyi közművelődési feladatainak ellátásáról szóló 4/2025. (III. 8.) önkormányzati rendelet 4. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) Az önkormányzat a közösségi színterek feladatellátásának személyi feltételeit közművelődési munkatárs foglalkoztatásával látja el.

(5) A közösségi színterek közművelődési célból történő használatát az önkormányzat ingyenesen biztosítja.”

3. §

(1) A helyi közművelődési feladatainak ellátásáról szóló 4/2025. (III. 8.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A fenntartó felügyeleti és egyéb jogkörei különösen:)
„a) meghatározza a közösségi színterek működésének módját, nyitvatartási idejét,
b) meghatározza a közösségi színterek használati szabályait, házirendjét,”

(2) A helyi közművelődési feladatainak ellátásáról szóló 4/2025. (III. 8.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A fenntartó felügyeleti és egyéb jogkörei különösen:)
„*e)* megállapítja a közösségi színterek foglalkoztatási és létszám normatíváit,"

4. §

Ez a rendelet 2026. január 23-án lép hatályba.

Orbán József
polgármester

Csató Szabolcs
jegyző

Határozati javaslat

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (I.22.) határozata
Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtásáról

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések" című pályázat keretében a Nyíri, Rákóczi Ferenc utca 29. szám alatt, 105. helyrajzi számú ingatlanon lévő Közösségi színtér felújítása érdekében pályázatot nyújt be.
A Képviselő-testület a pályázatban támogatással nem fedezett részt saját költségvetése terhére biztosítja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Előterjesztés a Sárospataki Tankerületi Központ fenntartásában az illetékességi területén működő általános iskolai felvételi körzethatárok módosításának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-Testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.), a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm.rendelet (a továbbiakban: 229/2012. Korm. rendelet), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletet (a továbbiakban: 20/2012. EMMI rendelet) értelmében a felvételi körzethatárok meghatározásának és közzétételének feladata a tankerületi központokhoz került. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényt 50.§ (8) bekezdése értelmében: A területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.
A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) és (1b) bekezdése alapján:
(1a) A települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.
(lb) Az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslattétel esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

A Tankerületi Központ megküldte a körzethatárok tervezetét.
Kérem a Képviselő-Testületet a tervezet elfogadására.

Füzérkomlós, 2026. január 16.

Orbán József sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026.(I.22.) határozata
a Sárospataki Tankerületi Központ fenntartásában az illetékességi területén működő általános iskolai felvételi körzethatárok tervezetének jóváhagyásáról

---

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv.50. § (10) bekezdése alapján a Sárospataki Tankerületi Központ fenntartásában az illetékességi területén működő általános iskolai felvételi körzethatárok tervezetével egyetért.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

15.	Vílyvitány	Kazinczy Ferenc Általános Iskola Mikóházi Lőrincze Lajos Tagintézménye	3989 Mikóháza, Szabadság u. 11.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	
16.	Hollóháza	Hegyközi Általános Iskola Füzéri Perényi Péter Tagintézménye	3996 Füzér, Kossuth u.11.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	1-4. évfolyam,
		Hegyközi Nyelvoktató Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola	3994 Pálháza, Vásártér u.13.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	5-8. évfolyam
17.	Nyíri	Hegyközi Általános Iskola Füzéri Perényi Péter Tagintézménye	3996 Füzér, Kossuth u.11.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	1-4. évfolyam
		Hegyközi Nyelvoktató Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola	3994 Pálháza, Vásártér u.13.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	5-8. évfolyam
18.	Füzérkomlós	Hegyközi Általános Iskola Füzéri Perényi Péter Tagintézménye	3996 Füzér, Kossuth u.11.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	1-4 évfolyam ,
		Hegyközi Nyelvoktató Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola	3994 Pálháza, Vásártér u.13.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	5-8. évfolyam
19.	Felsőberecki	Molnár Mózes Általános Iskola	3987 Bodroghalom, Szabadság u. 109.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	
20.	Bózsva	Hegyközi Nyelvoktató Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola	3994 Pálháza, Vásártér utca 13.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	
21.	Sátoraljaújhely	Kazinczy Ferenc Általános Iskola, Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű, Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola Jókai Mór Tagintézmény	3980 Sátoraljaújhely, Jókai Mór u. 13.	**Sárospataki Tankerületi Központ**	3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.	700 éves tér, Achim András utca, Alsózsólyomka utca, Arany János utca, Avar utca, Bajcsy-Zsilinszky utca, Balassi Bálint utca, Balázs Kálmán utca, Barátszer utca, Báthory utca, Batsányi János utca, Bem utca, Benczúr Gyula utca, Berecki híd, Bethlen Gábor utca, Bezerédi utca, Bocskai utca, Boronkai utca, Borsi utca, Borsos sétány, Budai Nagy Antal utca, Csalogány utca, Csillag köz, Csokonai utca, Deák utca, Diána utca, Dobó utca, Dózsa György utca, Dörzsik utca, Epreskert utca, Erdős Imre utca, Felsőzsólyomka utca, Fürdő utca, Gizella utca, Hajnal utca, Harkály utca, Harmat utca, Hársfa utca, Hegy utca, Hegyalja utca, Hősök tere, Hunyadi utca, Illyés Gyula utca, Iskola utca, Járóka Sándor utca, Jávor utca, Jókai utca, József Attila utca, Károlyfalva, Károlyi Mihály utca, Kazinczy utca, Kerek utca, Kinizsi utca, Korányi Frigyes utca, Kossuth Lajos tér, Kossuth Lajos utca, Kökény utca, Kölcsey utca, Köztársaság utca 25-40. és 41-50. és 1-24 és 51- , Krúdy Gyula utca, Lakatos utca, Lehel utca, Liget tér, Lónyai u., Magyar Kálvária köz, Májuskút utca, Malom utca, Mártírok útja, Meder utca, Mikszáth Kálmán utca, Móricz Zsigmond utca, Munkácsy utca, Munkás utca, Nagy Sándor József utca, Nefelejcs utca, Ősz utca, Pacsirta utca, Pázsit utca, Petőfi u., Piac tér, Pince köz, Pipa utca, Posta-köz, Rákóczi u. 21-, Révész utca, Rigó utca, Rozmaring út, Rózsa utca, Rudabányácska, Seregély utca, Szárhegy, Széchenyi tér, Széphalom, Sziget utca, Szinház köz, Szív utca, Szőlő utca, Táncsics tér, Thaly Kálmán utca, Tokaji Ferenc utca, Tompa u., Torzsás utca, Tőke sor, Új utca, Ungvári pinceköz, V. István király sétány, Vasvári Pál utca, Veresföld út, Viola utca 4., Virág utca, Völgy utca, Vörösmarty utca, Wesselényi utca, Zrínyi utca

Határozati javaslat

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026.(I.22.) határozata
a Nyíri Község Településterv készítésének indításáról

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy hozzájárul Nyíri Község új településtervének elkészítéséhez. A beépítésre szánt terület növelése esetén biztosítja, hogy a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény rendelkezései betartásra, figyelembevételre kerülnek. A Korm. rendelet 7. § (8) bekezdése alapján a megbízott önkormányzati főépítész által előkészített 1. mellékletben foglalt feljegyzést elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (I.22.) számú határozata a Tisza Párt „Magyarország 2027-2035. konvergenciaprogram" című megszorítócsomag elutasításáról

---

Nyíri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tisza Párt „Magyarország 2027-2035. konvergenciaprogram" című megszorítócsomagjával kapcsolatban az alábbiak szerint határoz:

1.) **Elutasítjuk a jövedelemadó és munkaterhek emelését!**

Településünk érdeke az alacsony adóteher, amely hatékonyan szolgálja a helyi munkavállalók és munkáltatók érdekeit, valamint azok megerősödését. Nyugdíjasaink pedig egy végigdolgozott élet után méltán érdemlik meg, hogy nyugdíjukat ne terhelje adó.

2.) **Elutasítjuk a családtámogatások és gyermekek ellátásának bármily nemű csökkentését!**

Meggyőződésünk, hogy a településünkön élő gyermekes családok érdekét nem szolgálja a családtámogatási rendszer drasztikus átalakítása. Továbbá kifejezetten hátrányosan érintene minden gyermekes családot az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés korlátozása.

A teleülésen élők érdeke a családtámogatási rendszer tovább bővítése, az adókedvezmények rendszerének kiszélesítése és a gyermekek ingyenes orvosi ellátásának fenntartása.

3.) **Elutasítjuk a vállalkozások és gazdasági szereplők terheinek növelésére tett kísérleteket!**

Az önkormányzatok pénzügyi működésének egyik alapja a vállalkozások által befizetett adó.

Ennek drasztikus megemelésével nemcsak az érintett vállalkozások versenyképessége kerülne veszélybe, de az általuk biztosított munkahelyek is. Arról nem is beszélve, hogy maga az önkormányzat működése is ellehetetlenülne.

4.) **Elutasítjuk az ingatlanok megadóztatását és az autók ÁFA-emelését!**

A településen élő családok szinte mindegyike vagy saját lakásban vagy albérletben lakik, ezért őket érzékenyen érintené az ingatlaneladás és bérleti díjak megadóztatása, ami megnehezítené a költözést és megdrágítaná a lakhatást. Emellett polgáraink jelentős

részének a munkába járás elengedhetetlen része az autóhasználat, az ÁFA-emelés pedig megnehezítené az új autó vásárlást és családi autóra váltást.

5.) **Elutasítjuk az állami nyugdíjrendszer megszüntetését, privatizálását!**

A településünkön élő nyugdíjasok veszélybe kerülnének egy olyan intézkedéssel, amelyben az állami ellátórendszert a magánpénztári rendszer váltaná fel. A nyugdíjak ki lennének szolgáltatva a piac ingadozásainak a befizetések mértékétől függetlenül.

6.) Elutasítjuk a szociális és jóléti ellátások megszüntetését, privatizálását!

Az ingyenes egészségügyi ellátás kivezetése veszélyezteti az egészségügyi ellátáshoz való egyenlő hozzáférést és nem szolgálja egyetlen önkormányzat céljait sem. Az alacsony jövedelműek kerülnének a legnehezebb helyzetbe, akik csak sürgősségi vagy a lényegesen gyengébb ellátásban részesülnének.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal